

鷺沼FC お当番の仕事

2017. 6 更新

※お当番の方は練習開始時刻 5分前 にはグラウンドにいてください

※持ち物: 学年持ちお当番セット(ビブス、救急箱、お当番札、バケツ/夏場)、ゴミ袋

※お当番の駐車場利用は禁止です

<練習開始～練習中>

- ① お当番の方はお当番の札を首からかけ、学年練習場所付近にいてください
- ② コーチから依頼があったら学年用ビブスを準備してください
- ③ 怪我や急病人の対応をしてください
- ④ 以下の学校別準備は他学年と協力して行ってください

鷺沼小

- ・部室を開ける
- ・部室の鍵が開いていない時はコーチか学年役員に開けてもらう
- ・部室の入口右にかかっている鍵で部室横のトイレの鍵を開ける(時間が早い低学年当番がやる)
- ・体育館横トイレを開ける(体育館を開け中からトイレの鍵を開ける鍵は部室メタルラックにかけてある)

津田沼小

- ・2階体育館入口のドアを智也コーチか世話役に開けてもらう
- ・トイレ準備をする 下駄箱右下から鷺沼FC用のブルーシートを出しシートを出入口に敷き、その上にスリッパを準備する

藤崎小

- ・夏場はグラウンド右端の倉庫に鷺沼FCのクーラーボックス、バケツを置かせてもらっているの必要に応じて使用する(倉庫鍵番号は 120)
 - ・体育館入口すのこ部分は土足厳禁なので子供たちが土足で上がらないように注意する
もし汚れていたらきれいに掃除する
 - ・体育館トイレは土足禁止 外側入口は施錠し、体育館入口から靴を脱いで使用するよう注意する
- ⑤ 天候や気温に応じてバケツや氷を入れるためのクーラーボックスを準備する

<クーラーボックス保管>

鷺沼小

部室

藤崎小

グラウンド倉庫
各自保冷バック

津田沼小

各自の保冷バック
(練習は午前中なのでクーラーボックスは準備しない)

<バケツ保管>

鷺沼小

学年持ち

藤崎小

グラウンド倉庫

津田沼小

学年持ち

<練習終了後>

- ⑥ ・練習が終わったら、各担当学年の使用済みのビブスを回収し枚数を確認する
ビブス、学年持ち備品は持ち帰り、次回練習時 次のお当番に渡す ビブスは洗濯する
- ・津田沼小以外は基本的に子供たちがトイレ掃除をしますが、終わったら必ずお当番が確認し不十分であればお当番が掃除して施錠する
- ・以下学校別トイレ掃除注意点 (必ず大人の目で確認してください)

鷺沼小

- ・必ず水を流して掃除する
- ・トイレを内側から施錠し体育館も施錠する(他の団体が使っていない場合)
- ・お当番が部室横トイレ掃除をし施錠する

津田沼小

- ・お当番がトイレ掃除をする
ブルーシートをたたんで靴箱右下にスリッパと一緒にしまう
 - ・2階体育館トイレ出入口からグラウンドまでの通路、階段の掃き掃除する
 - ・子どもの荷物置き場周辺の片づけ、掃き掃除する
- 上記2点は子どもたちが掃除をしても良いが、必ず大人の目で確認してください
- ・トイレ掃除終了後に体育館を他団体が使用していない場合は智也コーチか世話役に連絡し施錠してもらう

藤崎小

- ・必ず水を流して掃除をする
- ・便器内も掃除してあるか確認する
- ・体育館入口すのこ部分の掃除
- ・置き備品(夏場のみ)をグラウンド右端倉庫にしまう
- ・グラウンド右端の倉庫の鍵を必ず閉める

- ⑦ ・子供の荷物置き場周辺の片付けをする(バケツ、忘れ物、ゴミなどをチェック、ゴミは持ち帰る)
- ・忘れ物は学年役員に連絡し部室忘れ物カゴにいれる
 - ・部室入口の掃き掃除をする
 - ・体育館の鍵を部室へ返却する